

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом заседания комиссии
По противодействию комиссии
Учреждения здравоохранения
«Могилевская детская
поликлиника №4»
от 23.01.2024 №1

ПЛАН

работы комиссии по противодействию
коррупции УЗ «Могилевская детская поликлиника №4»
на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1.	Рассмотрение и ознакомление с вновь поступившими нормативными правовыми актами антикоррупционного законодательства Республики Беларусь	По мере поступления	Члены комиссии по противодействию коррупции	
2.	Анализ анонимного анкетирования сотрудников и пациентов	Ежеквартально	Секретарь комиссии	
3.	Проведение плановых заседаний комиссии	Не реже 1 раза в квартал	Председатель комиссии	
3.1.	С установленными нарушениями работниками антикоррупционного законодательства	Постоянно	Председатель комиссии	
3.2.	С соблюдением порядка осуществления закупок товаров (работ, услуг), подрядных торгов в строительстве	3-й кв.	Юрисконсульт	
3.3.	Рассмотрение вопроса о реализации плана мероприятия по устранению необоснованного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции утверждённого 06.03.2021 № 32/221-80/63	Ежеквартально	Юрисконсульт	
3.4.	С состоянием дебиторской задолженностью, обоснованностью расходования бюджетных средств	2-й кв.	Главный бухгалтер	
3.5.	С обоснованностью заключения договоров на условиях отсрочки платежа	4-й кв.	Юрисконсульт	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
3.6.	С урегулированием либо предотвращением конфликта интересов	Постоянно	Председатель комиссии	
3.7.	Проведения анализа обоснованности назначения и выписки врачами лекарственных и наркотических средств и т.д	Постоянно	Председатель комиссии	
4.	С целью выявления и пресечения должностных правонарушений коррупционной направленности, получения информации о фактах вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции продолжить использование «телефонов доверия», Интернет-сайта, проведение анонимного мониторинга обслуживаемого населения	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	
5.	Осуществлять постоянный мониторинг сообщений в средствах массовой информации, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет, о фактах коррупции в системе здравоохранения. Рассматривать результаты на комиссии по противодействию коррупции.	Постоянно	Секретарь комиссии	
6.	Проводить работу по правовому просвещению по вопросам предоставления информации об законных правах, а также предусмотренной законодательством ответственности за коррупционные правонарушения	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	
7.	Информировать работников учреждения на проводимых собраниях, совещаниях с законодательством о борьбе с коррупцией, в частности:			
7.1.	Планом мероприятий на 2024 год	1-й кв.	Председатель комиссии	
8.	Провести собрание в трудовом коллективе по теме: «Борьба с коррупцией в Беларуси»	3-й кв.	Председатель комиссии	
9.	Прочитать лекцию по теме: «Коррупция как социальное явление»	4-й кв.	Юрисконсульт	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
10.	На общее собрание трудового коллектива приглашать представителей правоохранительных органов	2-е полугодие	Председатель комиссии	
11.	Проводить анонимное анкетирование работников и пациентов по вопросу наличия фактов предложений, дачи, вымогательства взяток в денежной и натуральной форме	Ежемесячно	Комиссия по противодействию коррупции	
12.	Анализировать результаты анонимного анкетирования	Ежемесячно	Председатель и секретарь комиссии	
13.	Результаты анонимного анкетирования рассматривать на медицинских Советах	По мере необходимости	Председатель комиссии	
14.	Следить за обновлением антикоррупционной информации на информационном стенде	Постоянно	Секретарь комиссии	
15.	При приеме на работу знакомить под роспись руководителей и иных должностных лиц, сотрудников с требованиями нормативных актов, регламентирующих их деятельность, законодательства об ответственности за коррупцию	Постоянно	Старший инспектор по кадрам, Юрисконсульт	
16.	Оформлять в письменной форме обязательство по соблюдению ограничений установленных законодательством для государственного должностного лица, лица, претендующего на занятие должности государственного должностного лица	Постоянно	Старший инспектор по кадрам	
17.	На медицинских Советах заслушивать информацию о состоянии и мерах по пресечению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений	1 раз в полугодие	Секретарь комиссии	
18.	По каждому выявленному нарушению антикоррупционного законодательства рассматривать вопрос об ответственности как лиц, нарушивших законодательство, так и лиц,	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
	бездействие которых способствовало этому нарушению			