

УТВЕРЖДЕНО  
 протоколом заседания комиссии  
 по противодействию коррупции  
 в учреждении здравоохранения  
 «Могилевская поликлиника №8»  
 № 4 от 20.12.2024

**ПЛАН РАБОТЫ**  
 комиссии по противодействию коррупции на 2025

№ п/п	Вопросы для рассмотрения	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1.	1.1.проведение анонимного опроса пациентов учреждения	юрисконсульт	март	
	1.2.рассмотрение вновь поступивших нормативных документов по вопросам антикоррупционных мероприятий, изучение документов по выявленным фактам коррупции и взяточничества (при наличии)	главный врач	март	
	1.3. Обеспечение исполнения бюджета по расходам в пределах выделенных средств в учреждении за 2024 год	главный бухгалтер	март	
	1.4.рассмотрение плана мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции, утвержденного 06.03.2021 г. № 32/221- 80/63	юрисконсульт  главный бухгалтер	март	
	1.5. проведение анализа обоснованности назначения и выписки врачами лекарственных средств, наркотических и психотропных веществ, в том числе на льготной основе. Осуществление контроля за рациональным использованием, хранением, учетом, назначением в лечебной практике и соблюдением нормативных запасов	заместитель главного врача	март	

	наркотических средств, психотропных веществ			
	1.6. анализ обеспечения порядка выдачи, хранения и учета печатей (штампов).	заведующий хозяйством	март	
2.	2.1. проведение анонимного анкетирования сотрудников учреждения	юрисконсульт	июнь	
	2.2. рассмотрение вновь поступивших документов по выявлению фактов коррупции и взяточничества (при наличии)	главный врач	июнь	
	2.3. рассмотрение плана мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции, утвержденного 06.03.2021 г. № 32/221- 80/63	главный бухгалтер	июнь	
	2.4. обеспечение контроля финансово-хозяйственной деятельности за сохранностью, целевым и эффективным использованием имущества	экономист главный бухгалтер	июнь	
3.	3.1. анализ анонимного анкетирования пациентов учреждения	юрисконсульт	сентябрь	
	3.2. рассмотрение вновь поступивших документов по выявлению фактов коррупции и взяточничества (при наличии)	главный врач	сентябрь	
	3.3. проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины	ведущий специалист по кадрам	сентябрь	
	3.4. рассмотрение плана мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции, утвержденного 06.03.2021 г. № 32/221- 80/63.	юрисконсульт главный бухгалтер	сентябрь	
	3.5. контроль качества проведения экспертизы временной	заместитель главного врача	сентябрь	

	нетрудоспособности и оформление медицинской документации	(по медицинской экспертизе и реабилитации)		
4.	4.1.проведение анонимного анкетирования пациентов учреждения	юрисконсульт	декабрь	
	4.2.рассмотрение плана мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции, утвержденного 06.03.2021 г. № 32/221- 80/63	юрисконсульт  главный бухгалтер	декабрь	
	4.3.рассмотрение вновь поступивших документов по выявлению фактов коррупции и взяточничества (при наличии)	главный врач	декабрь	
	4.4.проведение государственных закупок товаров (работ, услуг), закупок за счет внебюджетных средств в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами учреждения	юрисконсульт	декабрь	
	4.5.обеспечение исполнения порядка и качества оказания платных медицинских услуг в учреждении	экономист  главный бухгалтер	декабрь	
	4.6.разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции в учреждении на 2026 год	председатель комиссии члены комиссии по противодействию коррупции	декабрь	
	4.7.разработка и утверждение плана мероприятий по совершенствованию системы профилактики коррупционных правонарушений в учреждении на 2026 год	председатель комиссии члены комиссии по противодействию коррупции	декабрь	

**ПРОЕКТ ПЛАНА РАБОТЫ**  
комиссии по противодействию коррупции на 2025

№ п/п	Вопросы для рассмотрения	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1.	1.1.проведение анонимного опроса пациентов учреждения	юрисконсульт	март	
	1.2.рассмотрение вновь поступивших нормативных документов по вопросам антикоррупционных мероприятий, изучение документов по выявленным фактам коррупции и взяточничества (при наличии)	главный врач	март	
	1.3. Обеспечение исполнения бюджета по расходам в пределах выделенных средств в учреждении за 2024 год	главный бухгалтер	март	
	1.4.рассмотрение плана мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции, утвержденного 06.03.2021 г. № 32/221- 80/63	юрисконсульт  главный бухгалтер	март	
	1.5. проведение анализа обоснованности назначения и выписки врачами лекарственных средств, наркотических и психотропных веществ, в том числе на льготной основе. Осуществление контроля за рациональным использованием, хранением, учетом, назначением в лечебной практике и соблюдением нормативных запасов наркотических средств, психотропных веществ	заместитель главного врача	март	
	1.6. анализ обеспечения порядка выдачи, хранения и учета печатей (штампов).	заведующий хозяйством	март	

2.	2.1.проведение анонимного анкетирования сотрудников учреждения	юрисконсульт	июнь	
	2.2.рассмотрение вновь поступивших документов по выявлению фактов коррупции и взяточничества (при наличии)	главный врач	июнь	
	2.3.рассмотрение плана мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции, утвержденного 06.03.2021 г. № 32/221- 80/63	главный бухгалтер	июнь	
	2.4.обеспечение контроля финансово-хозяйственной деятельности за сохранностью, целевым и эффективным использованием имущества	экономист главный бухгалтер	июнь	
3.	3.1.анализ анонимного анкетирования пациентов учреждения	юрисконсульт	сентябрь	
	3.2.рассмотрение вновь поступивших документов по выявлению фактов коррупции и взяточничества (при наличии)	главный врач	сентябрь	
	3.3.проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины	ведущий специалист по кадрам	сентябрь	
	3.4.рассмотрение плана мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции, утвержденного 06.03.2021 г. № 32/221- 80/63.	юрисконсульт главный бухгалтер	сентябрь	
	3.5.контроль качества проведения экспертизы временной нетрудоспособности и оформление медицинской документации	заместитель главного врача (по медицинской экспертизе и реабилитации)	сентябрь	

4.	4.1.проведение анонимного опроса пациентов учреждения	юрисконсульт	декабрь	
	4.2.рассмотрение плана мероприятий по устранению необоснованного и недобросовестного посредничества при закупках товаров (работ, услуг) и реализации продукции, утвержденного 06.03.2021 г. № 32/221- 80/63	юрисконсульт главный бухгалтер	декабрь	
	4.3.рассмотрение вновь поступивших документов по выявлению фактов коррупции и взяточничества (при наличии)	главный врач	декабрь	
	4.4.проведение государственных закупок товаров (работ, услуг), закупок за счет внебюджетных средств в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами учреждения	юрисконсульт	декабрь	
	4.5.обеспечение исполнения порядка и качества оказания платных медицинских услуг в учреждении	экономист главный бухгалтер	декабрь	
	4.6.разработка и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции в учреждении на 2026 год	председатель комиссии члены комиссии по противодействию коррупции	декабрь	
	4.7.разработка и утверждение плана мероприятий по совершенствованию системы профилактики коррупционных правонарушений в учреждении на 2026 год	председатель комиссии члены комиссии по противодействию коррупции	декабрь	