

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом заседания комиссии
по противодействию коррупции
от 31.12.2024 №4

ПЛАН

работы комиссии по противодействию коррупции
в учреждении здравоохранения «Могилёвская поликлиника №5»
на 2025 год

№	Вопросы для рассмотрения	Ответственный исполнитель	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	Анализ: Анонимного анкетирования сотрудников и пациентов (не реже 1 раза в полугодие);	Заместитель главного врача	В течение 2025	
2	Работы, проводимой в учреждении по сокращению просроченной дебиторской задолженности, установлению причин и условий, которые способствовали ее возникновению, и мерах по устранению или минимизации коррупционных рисков;	Главный бухгалтер	Не реже 1 раза в полугодие	
3	Обращений граждан в целях выявления коррупционных рисков и своевременного реагирования на коррупционные проявления со стороны должностных лиц.	Члены комиссии по противодействию коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	
4	Сбор и анализ неофициальной информации о деятельности сотрудников поликлиники, представляющей опасность возникновения коррупционных преступлений, с последующим применением мер реагирования.	Председатель комиссии по противодействию коррупции	В течение 2025	

5	Участие в расширенном заседании комиссии по противодействию коррупции учреждения здравоохранения «Могилёвская поликлиника № 5» с приглашением сотрудника правоохранительных органов	Заместитель главного врача	В течение 2025	
6	(прокуратуры, МВД, суда) по согласованию. Обсуждение представлений органов МВД, Следственного комитета, прокуратуры и др., по вопросам, касающимся антикоррупционного законодательства.	Председатель и члены комиссии по противодействию коррупции	По мере поступления	
7	Изучение, обсуждение, проведение анализа обоснованности назначения и выписки врачами лекарственных средств, наркотических, психотропных веществ, в том числе на льготной основе	Заместитель главного врача Заместитель главного врача (по медицинской экспертизе и реабилитации)	В течение 2025	
8	Изучение и обсуждение вновь поступивших нормативно-правовых актов по вопросам антикоррупционных мероприятий и вопросов.	Члены комиссии по противодействию коррупции	По мере поступления	
9	Информирование об изменениях антикоррупционного законодательства	Специалист по кадрам, юрисконсульт	При необходимости, в оперативном порядке	
10	Проведение плановых заседаний комиссии	Председатель комиссии по противодействию коррупции	Не реже 1 раза в квартал	
11	Проведение внеплановых заседаний комиссии по противодействию коррупции	Председатель комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости	
12	Проведение внеплановой инвентаризации товарно-материальных ценностей.	Главный бухгалтер, члены инвентаризационной комиссии	Не реже 1 раза в квартал	

13	Осуществление контроля по рациональному использованию материальных ценностей и своевременному списанию материальных ценностей с материальных отчетов.			
13	Контроль за целевым использованием бюджетных средств.	Главный бухгалтер	Постоянно	
14	Контроль за соблюдением законодательства при начислении заработной платы работникам предприятия.	Председатель комиссии, главный бухгалтер	Постоянно	
15	Проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений законодательства в сфере трудовых отношений, исключения случаев покровительства нарушителей трудовой дисциплины.	Специалист по кадрам	В течение года	
16	В целях исключения коррупционных рисков обеспечить максимальную публичность принимаемых решений в сфере: государственных закупок товаров (работ, услуг); закупок товаров (работ, услуг) за счет собственных средств; аренды объектов недвижимого имущества	Юрисконсульт	В течение года	
17	Оформление протоколов заседания комиссии по противодействию коррупции в учреждении поликлиники «Могилевская поликлиника №5» с последующим доведением содержания протоколов до сведения членов комиссии.	Секретарь комиссии по противодействию коррупции	В течение 10 дней после заседания В течении 5 дней после оформления протокола	
18	Анализ ведения документации ответственными лицами по бланкам строгой отчетности.	Заместитель главного врача (по медицинской экспертизе и реабилитации)	Не реже 1 раза в полугодие	

19	Комиссионный анализ проведения процедур закупок за счет средств городского бюджета и средств от приносящей доходы деятельности. Разбор вопросов, в части обеспечения исполнения бюджета по расходам в пределах выделенных средств в учреждении, а также анализ соблюдения законодательства по проведению процедур государственных закупок.	Председатель и члены комиссии по противодействию коррупции: Заместитель главного врача Юрисконсульт Главный бухгалтер	Не реже 1 раза в квартал	
20	Анализ организации врачебно-консультационной комиссии.	Председатель и члены комиссии по противодействию коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	
21	Мониторинг обоснованности выдачи листков трудоспособности и медицинских заключений (в том числе и на дому у пациентов), как один из рисков возникновения коррупционных правонарушений.	Председатель и члены комиссии по противодействию коррупции	Не реже 1 раза в полугодие	
22	Анализ табелей отработки рабочего времени. Отчет о соблюдении трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка за 9 месяцев 2025 года.	Главный экономист, Специалист по кадрам	Сентябрь 2025	
23	Осуществление контроля за соблюдением порядка осуществления административных процедур по обращению граждан.	Председатель и секретарь комиссии по противодействию коррупции Заместитель главного врача	Постоянно	
24	Не допускать, при осуществлении административных процедур, истребования у граждан документов, сведений, предоставление которых не предусмотрено актами законодательства или необоснованного направления граждан в другие организации за поручением дополнительных сведений при совершении административной процедуры, а также отказа в выдаче справок и других документов, нарушения установленных сроков их выдачи и неправомерного взимания платы за их выдачу.	Председатель комиссии, члены комиссии, лица, назначенные ответственными за подготовку проектов решений, выдачу справок.	Постоянно	

25	Обеспечение внимательного, ответственного, доброжелательного отношения работников к гражданам и по каждому случаю допущенного формализма, предвзятого, нетактичного поведения, грубости и неуважительного отношения.	Председатель комиссии, члены комиссии, работники учреждения	Постоянно	
26	Контроль выполнения карты коррупционных рисков в структурных подразделениях учреждения	Председатель и члены комиссии по противодействию коррупции	Постоянно	
27	Информирование коллектива учреждения о новых нормативных документах по антикоррупционной проблеме	Председатель и секретарь комиссии по противодействию коррупции	Постоянно, по мере необходимости	
28	О состоянии кредиторской и дебиторской задолженности, обоснованности расходования бюджетных средств в учреждении.	Главный бухгалтер	Декабрь 2025	
29	Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2026 год.	Заместитель главного врача, члены комиссии	Декабрь 2025	

Председатель комиссии по противодействию коррупции

В.А. Морозов