

УТВЕРЖДЕНО
 протоколом заседания комиссии
 по противодействию коррупции
 учреждение здравоохранения
 «Могилёвская детская поликлиника № 2»
 от 20.01.2025 года № 1/2025

ПЛАН
 работы комиссии по противодействию коррупции
 учреждения здравоохранения «Могилевская детская поликлиника № 2» на 2025 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1.	Разработать и утвердить план мероприятий по противодействию совершения коррупционных преступлений и правонарушений на 2025 год.	январь 2025 года	Члены комиссии	
2.	Создавать экономические предпосылки для устранения причин коррупции – совершенствовать систему оплаты труда	Постоянно	Администрация учреждения	
3.	Рассматривать на заседаниях медицинского Совета итоги работы, направленной на устранение условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений и преступлений.	Не реже 2 раз в год	Председатель комиссии	
4.	Ознакомить работников с Законом Республики Беларусь от 15.07.2015г. №305-З «О борьбе с коррупцией» с изменениями в соответствии с Законом Республики Беларусь от 30.12.2022г. № 232-З «Об изменении Законов по вопросам борьбы с коррупцией».	3 квартал 2025 года	Юрисконсульт	
5.	Проводить анализ обращений, поступивших на «телефон доверия», интернет-сайт учреждения.	Постоянно	Председатель комиссии	
6.	Истребовать от работников письменное обязательство по соблюдению ограничений установленных законодательством в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Юрисконсульт; инспектор по кадрам	
7.	Доводить до сведения работников учреждения факты пресечения правонарушений и преступлений, мерах ответственности виновных лиц.	Постоянно	Председатель комиссии; Юрисконсульт	
8.	Обеспечить целевое эффективное использование бюджетных и собственных средств на закупку товаров (работ, услуг), а также соблюдение требований законодательства в данной сфере.	Постоянно	Члены комиссии	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
9.	Проводить анонимное анкетирование пациентов и сотрудников учреждения на предмет наличия предложений, дачи, вымогательства взяток в денежной и натуральной форме.	Не реже 2 раз в год	Председатель комиссии	
10.	При аттестации сотрудников на соответствие занимаемой должности включать вопросы действующего законодательства о борьбе с коррупцией и об ответственности за нарушение требований, регламентирующих данный вопрос.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции; инспектор по кадрам	
11.	Контролировать предоставление деклараций о доходах и имуществе в целях выявления коррупционных правонарушений.	В ходе периода подачи	Члены комиссии	
12.	Доводить до сведения принимаемых работников требования, нормативно-правовых актов, регламентирующих их деятельность, действующего антикоррупционного законодательства под подпись.	Постоянно	Юрисконсульт; инспектор по кадрам	
13.	Не допускать приема на работу лиц, если судимость на снята или не погашена, а также на те должности или виды деятельности, которые запрещены приговором суда.	Постоянно	Юрисконсульт; инспектор по кадрам	

Председатель комиссии
по противодействию коррупции

Е.В. Дайнеко