

Приложение 2
 Утверждено
 Приказом главного врача
 Учреждения здравоохранения
 «Могилёвская поликлиника №2»
 30.12.2019 № 292 а

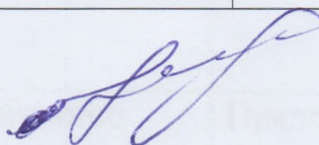
ПЛАН
 работы комиссии по противодействию коррупции
 в 2020 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1.	Проводить заседания комиссии с анализом проведенных мероприятий	Не реже 1 раза в квартал	Председатель комиссии	
2.	Проводить с работниками учреждения собрания, при проведении которых рассматривать и освещать вопросы действующего уголовно-процессуального законодательства	Постоянно	Председатель комиссии, юристконсульт	
3.	Информировать главного врача о выявленных комиссией в ходе ее деятельности правонарушениях, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушениях	Постоянно	Председатель комиссии, члены комиссии юристконсульт	
4.	Провести занятия с работниками учреждения по изучению основных норм действующего антикоррупционного законодательства	2 и 4 кв. 2019 г.	Юристконсульт	
5.	Проводить анонимное анкетирование работников и пациентов на предмет наличия предложений, дачи, вымогательства взяток в денежной и натуральной форме	Постоянно	Заместитель главного врача по МЭ и Р	
6.	Анализировать результаты анонимного анкетирования	Не реже 1 раза в квартал	Заместитель главного врача	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
			по МЭ и Р	
7.	Рассматривать результаты анонимного анкетирования на медицинских Советах	Не реже 1 раза в год	Заместитель главного врача по МЭ и Р	
8.	Проводить анализ обращений, поступивших в учреждение, на предмет наличия коррупционных рисков в действиях работников учреждения	Постоянно	Председатель комиссии	
9.	Размещать в ведомственной компьютерной сети изменения законодательства в сфере по борьбе с коррупцией	Постоянно	Юрисконсульт	
10.	Рассматривать вопрос о состоянии и мерах по пресечению правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений в учреждении на медицинских Советах	Не менее 1 раза в год	Юрисконсульт	
11.	Проводить общее собрание трудового коллектива с участием представителей правоохранительных органов	Не менее 2 раз в год	Юрисконсульт	
12.	Анализировать проведение процедур закупок за счет средств городского бюджета и собственных средств	1 раз в полугодие	Юрисконсульт, члены комиссии	
13.	Проводить анализ состояния кредиторской и дебиторской задолженности, обоснованности расходования бюджетных средств в учреждении	1 раз в полугодие	Главный бухгалтер, члены комиссии	
14.	Обобщать и анализировать поступающую от государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информацию о нарушениях законодательства о борьбе с коррупцией работниками государственного	По мере поступления	Председатель комиссии	

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
	органа (организации) и подчиненных организаций.			
15.	Вносить главному врачу предложения о привлечении к дисциплинарной ответственности подчиненных им работников, совершивших правонарушения, создающие условия для коррупции, и коррупционные правонарушения	По мере необходимости	Председатель комиссии, члены комиссии	
16.	Разработать и утвердить план мероприятий по противодействию совершения коррупционных преступлений и правонарушений на 2021г. Утверждение состава комиссии на 2021 год, избрание секретаря комиссии на 2021 год.	Декабрь	Председатель комиссии, члены комиссии	

Председатель комиссии
по противодействию коррупции



А.А.Недвецкий