УТВЕРЖДЕНО
Приказ заведующего учреждения здравоохранения «Могилёвская больница сестринского ухода»
№ 5 от 04.01.2019

ПЛАН
МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ КОРРУПЦИИ
В УЧРЕЖДЕНИИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «МОГИЛЁВСКАЯ БОЛЬНИЦА СЕСТРИНСКОГО УХОДА» НА 2019 ГОД

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1	Проводить ознакомление работников учреждения с Законом Республики Беларусь от 15.07.2015 года № 305-З «О борьбе с коррупцией» и иными актами антикоррупционного законодательства Республики Беларусь	Не реже двух раз в год	Председатель комиссии по противодействию коррупции – юрисконсульт Стрикунова Е.В.	
2	Проводить разъяснительную работу о недопустимости коррупции среди средних и младших медицинским работников учреждения, в соответствии с Законом Республики Беларусь от 15.07.2015 года № 305-З «О борьбе с коррупцией»	Постоянно	Секретарь комиссии по противодействию коррупции – старшая медицинская сестра Голубева Н.И.	
3	Обеспечить неукоснительное соблюдение законодательства при проведении государственных закупок	Постоянно	Комиссия по организации и проведению государственных закупок	
4	Рассматривать вопросы предотвращения проявлений коррупций в системе здравоохранения и их выявления	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции	
5	Оказывать всестороннюю помощь правоохранительных органам при проведении практических мероприятий и проверок в целях профилактики коррупционных правонарушений	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции	
6	Реагировать на обращения и жалобы граждан и юридических лиц, соблюдение сроков их рассмотрения	Постоянно	Заведующий учреждения – Масальцева С.В. инспектор по кадрам – Афанасьева И.Г.	
7	Обеспечить доступность для граждан «Книги замечаний и предложений», а также обеспечить работу с информацией, внесенную в нее, контролировать ответы на обоснованные	Постоянно	Инспектор по кадрам – Афанасьева И.Г.	

	обращения граждан			
8	Осуществлять обобщение и анализ поступающей от государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, информации о нарушении законодательства о борьбе с коррупцией работниками учреждений здравоохранения	В течение года	Председатель комиссии по противодействию коррупции – юрисконсульт Стрикунова Е.В.	
9	Проводить анонимное анкетирование среди пациентов и работников учреждения, с включением в анкету вопросов, касающихся коррупции	Ежемесячно	Председатель комиссии по противодействию коррупции – юрисконсульт Стрикунова Е.В.	
10	Подводить итоги анонимного анкетирования	1 раз в квартал	Председатель комиссии по противодействию коррупции – юрисконсульт Стрикунова Е.В.	
11	Проводить работу по правовому просвещению работников в вопросах предоставления информации об их законных правах в различных сферах общественных отношениях, а также предусмотренной законодательством ответственности за коррупционные правонарушения	По мере необходимости	Председатель комиссии по противодействию коррупции – юрисконсульт Стрикунова Е.В.	
12	При приеме на работу новых работников знакомить под роспись с требованиями нормативных правовых актов, регламентирующих их деятельность	Постоянно	Инспектор по кадрам Афанасьева И.Г., в его отсутствие: юрисконсульт – Стрикунова Е.В.	
13	Выполнять мероприятия по соблюдению законодательства по борьбе с коррупцией, предупреждению производственного травматизма и искоренению пьянства, предусмотренных законодательством по борьбе с коррупцией, Директивой Президента Республики Беларусь от 11 марта 2004г. №1	Постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции – юрисконсульт Стрикунова Е.В.	
14	Проводить внезапные проверки соблюдения трудовой дисциплины в целях предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка и исключения случаев необоснованного покровительства нарушителей дисциплины	1 раз в квартал	Комиссия по укреплению общественной безопасности и трудовой дисциплины	

Юрисконсульт Е.В. Стрикунова